



**FORMATOS DE REINVERSIÓN
INFRAESTRUCTURA - TÉCNICA**

FORMATO
R2.1

NOMBRE DE LA UNIVERSIDAD	UNIVERSIDAD CATÓLICA SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO
IDENTIFICACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA (TERRENO, EDIFICIO, CONSTRUCCIÓN U OBRA CIVIL)	OBRA CIVIL
DEPARTAMENTO	LAMBAYEQUE
PROVINCIA	CHICLAYO
DISTRITO	CHICLAYO
DIRECCIÓN	AV. JOSE MARIA ESCRIVA DE BALAGUER 855
MONTO DE LA INFRAESTRUCTURA S/	4,500.00

NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE LEGAL	LUIS ENRIQUE BERMUDEZ MALCA
USO DEL ACTIVO	CONDUENTE A GRADO ACADÉMICO
MODALIDAD DE EJECUCIÓN	ADMINISTRACIÓN DIRECTA
TIPO DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS GENERADOS POR LA UNIVERSIDAD

ESPECIFICAR EN CASO EL USO SEA MIXTO (VARIOS USOS) U OTROS	
ESPECIFICAR EN CASO EL FINANCIAMIENTO SEA MIXTO U OTROS	

NOTAS IMPORTANTES
 1: El presente formato deberá ser llenado por cada edificio, construcción u obra civil, en cada hoja del presente libro según la necesidad del mismo.
 2: Llenar el cuadro de documentación técnica general y llenar el cuadro de documentación técnica específica de ejecución de acuerdo a la modalidad (por contrata, administración directa y mixta).
 3: En la información requerida por Contrata y Administración Directa, existen formatos complementarios, que deberán ser llenados. (hipervínculo)

DOCUMENTACIÓN TÉCNICA GENERAL				
DOCUMENTACIÓN GENERAL		ESPECIFICACIÓN		OBSERVACIONES
DOCUMENTOS QUE SUSTENTAN LA INFRAESTRUCTURA	SI/NO	INFORMACIÓN MÍNIMA CONSIGNADA EN EL DOCUMENTO	SI/NO	
Ayuda Memoria del monto declarado	SI	Consigna el detalle de la infraestructura declarada	SI	
		Consigna la descripción del monto declarado	SI	
Título de Propiedad del terreno donde se ejecutaron las Obras	SI	Consigna que el documento esté a nombre de la Universidad.	SI	
		Consigna que el documento se encuentre firmado por la autoridad competente	SI	
		Consigna la fecha de compra de la propiedad	SI	
		Consigna los compradores y vendedores	SI	
		Consigna la dirección exacta de la propiedad	SI	
		Consigna inscripción en la Superintendencia Nacional de Registros Públicos (SUNARP)	SI	
		Consigna área del terreno y linderos	SI	
Declaratoria de Fábrica del Inmueble	SI	Consigna la inscripción en la Superintendencia Nacional de Registros Públicos (SUNARP)	SI	
		Consigna el área construida por niveles de la infraestructura analizada	SI	
		Consigna el Área libre de la infraestructura analizada	SI	
		Consigna la denominación de ambientes de acuerdo a los planos de la infraestructura analizada	NO	
Licencia de Construcción de la Obra	NO	Consigna que se encuentre a nombre de la Universidad		
		Consigna la fecha de emisión y la fecha de vencimiento.		
		Consigna el Tipo de licencia.		
		Consigna el USO		
		Consigna la ZONIFICACIÓN		
		Consigna áreas de licencia y cantidad de pisos.		
		Consigna que el documento esté firmado por autoridad competente.		
Expediente Técnico de Obra	NO	Consigna la Memoria Descriptiva de todas las especialidades en formato en Word		TRABAJOS ADICIONALES DE LA ORDEN 114222
		Consigna los planos de todas las especialidades en formato DWG (AUTOCAD)		TRABAJOS ADICIONALES DE LA ORDEN 114222
		Consigna los presupuestos de obra de las especialidades donde se registren las partidas, metrados y los precios unitarios en formato EXCEL		TRABAJOS ADICIONALES DE LA ORDEN 114222
		Consigna el cronograma valorizado de avance de obra inicial y el último de ser el caso.		
Otro Documentos en caso correspondan	NO	Otros documentos en caso correspondan		

DOCUMENTACIÓN TÉCNICA ESPECÍFICA DE EJECUCIÓN POR CONTRATA				
DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA		ESPECIFICACIÓN		OBSERVACIONES
DOCUMENTOS QUE SUSTENTAN LA INFRAESTRUCTURA	SI/NO	INFORMACIÓN MÍNIMA CONSIGNADA EN EL DOCUMENTO	SI/NO	
Documento que sustente la modalidad de ejecución	NO	Consigna el número de resolución del Acuerdo de Consejo		
Contrato de Construcción (Ver CCC-1)	NO	Consigna que se encuentren suscritos por los representantes de ambas partes (UNIVERSIDAD y CONTRATISTA).		
		Consigna en el contrato el Plazo de ejecución (Fecha de inicio y fecha de término).		
		Consigna en el contrato el Monto de la Obra y la forma de Pago.		
		Consigna en el contrato el sistema de contratación (Suma Alzada, Precios unitarios, entre otros).		
		Consigna la fecha de firma del contrato.		
Informe de la Supervisión de obra	NO	Consigna el informe de la Supervisión que aprueba el pago de la valorización.		
		Consigna el cálculo de la valorización citada (deberá indicar el monto, avance actual, y acumulado).		
Valorizaciones de Obra (VO-1)	NO	Consigna el nombre de la Universidad y el contratista.		
		Consigna que la valorización corresponda a la infraestructura declarada.		
		Consigna el número de la valorización, la descripción, y la fecha.		
		Consigna el monto de la valorización		
Liquidación de la Obra (De ser el Caso)	NO	Consigna nombre de la Universidad y Contratista de la Obra.		
		Consigna fecha de la liquidación de la Obra		
		Consigna Monto Contractual de la Obra.		
		Consigna Amortizaciones, Adicionales y Reducciones		
		Consigna Monto Final de Obra		
		Consigna fecha de Inicio y fecha final de la Obra		
Otro Documentos en caso correspondan	NO	Otros documentos en caso correspondan		

DOCUMENTACIÓN TÉCNICA ESPECÍFICA DE EJECUCIÓN POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA				
DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA		ESPECIFICACIÓN		OBSERVACIONES
DOCUMENTOS QUE SUSTENTAN LA INFRAESTRUCTURA	SI/NO	INFORMACIÓN MÍNIMA CONSIGNADA EN EL DOCUMENTO	SI/NO	
Documento que sustente la modalidad de ejecución	NO	Consigna el número de resolución del Acuerdo del Consejo		AL SER UNA INVERSION MENOR NO REQUIERE APROBACION DEL CONSEJO
Informe de la Supervisión de obra	SI	Consigna el informe de la Supervisión que aprueba el pago de la valorización.	SI	
		Consigna el cálculo de la valorización citada (deberá indicar el monto, avance actual, y acumulado).	SI	
Órdenes de Servicio, Órdenes de Compra, Contratos, entre otros. (O-1)	SI	Consignar que los documentos se encuentran suscritos por la universidad.	SI	
		Consigna la fecha de los documentos.	SI	
		Consigna el monto de los documentos.	SI	
Liquidación de la Obra (De ser el Caso)	SI	Consigna Informe de Liquidación de Obra	SI	
		Consigna fecha de la liquidación de la Obra	SI	
		Consigna Monto Inicial de Obra.	SI	
		Consigna fecha de Inicio de la Obra	SI	
		Consigna Monto Final de Obra	SI	
		Consigna fecha Final de Recepción de la Obra	SI	
Otro Documentos en caso correspondan	NO	Otros documentos en caso correspondan		

CUADRO DE ÓRDENES DE SERVICIO, ÓRDENES DE COMPRA O CONTRATOS

POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA (O-1)

O-1	ÓRDENES DE SERVICIO			ÓRDENES DE COMPRA			CONTRATOS			
	Nº ITEM	DESCRIPCIÓN	Nº DE O/S	FECHA DE EMISIÓN DE LA O/S	DESCRIPCIÓN	Nº DE O/C	FECHA DE EMISIÓN DE LA O/C	DESCRIPCIÓN	Nº CONTRATO	FECHA DE FIRMA DEL CONTRATO
	1	s escuelas (remode	11637	28/03/2018						
	2									
	3									
	4									
	5									
	6									
	7									
	8									
	9									
	10									
	11									
	12									
...	

NOTAS IMPORTANTES:

- 1: Llenar las celdas por tipo de órdenes o contratos
- 2: De corresponder insertar todas las celdas que sean necesarias

NOMBRE DE LA UNIVERSIDAD	UNIVERSIDAD CATÓLICA SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO
IDENTIFICACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA (TERRENO, EDIFICIO, CONSTRUCCIÓN U OBRA CIVIL)	OBRA CIVIL
DEPARTAMENTO	LAMBAYEQUE
PROVINCIA	CHICLAYO
DISTRITO	CHICLAYO
DIRECCIÓN	AV. JOSE MARIA ESCRIVA DE BALAGUER 855
MONTO DE LA INFRAESTRUCTURA S/	3,000.00

NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE LEGAL	LUIS ENRIQUE BERMUDEZ MALCA
DECLARO BAJO JURAMENTO LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN PRESENTADA; CASO CONTRARIO, ASUMO LA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA O PENAL QUE CORRESPONDA	
USO DEL ACTIVO	ADMINISTRATIVO
MODALIDAD DE EJECUCIÓN	CONTRATA
TIPO DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS GENERADOS POR LA UNIVERSIDAD

ESPECIFICAR EN CASO EL USO SEA MIXTO (VARIOS USOS) U OTROS	
ESPECIFICAR EN CASO EL FINANCIAMIENTO SEA MIXTO U OTROS	

NOTAS IMPORTANTES
1: El presente formato deberá ser llenado por cada edificio, construcción u obra civil, en cada hoja del presente libro según la necesidad del mismo.
2: Llenar el cuadro de documentación técnica general y llenar el cuadro de documentación técnica específica de ejecución de acuerdo a la modalidad (por contrata, administración directa y mixta).
3: En la información requerida por Contrata y Administración Directa, existen formatos complementarios, que deberán ser llenados. (hipervínculo)

DOCUMENTACIÓN TÉCNICA GENERAL				
DOCUMENTACIÓN GENERAL		ESPECIFICACIÓN		OBSERVACIONES
DOCUMENTOS QUE SUSTENTAN LA INFRAESTRUCTURA	SI/NO	INFORMACIÓN MÍNIMA CONSIGNADA EN EL DOCUMENTO	SI/NO	
Ayuda Memoria del monto declarado	SI	Consigna el detalle de la infraestructura declarada	SI	
		Consigna la descripción del monto declarado	SI	
Titulo de Propiedad del terreno donde se ejecutaron las Obras	SI	Consigna que el documento esté a nombre de la Universidad.	SI	
		Consigna que el documento se encuentre firmado por la autoridad competente	SI	
		Consigna la fecha de compra de la propiedad	SI	
		Consigna los compradores y vendedores	SI	
		Consigna la dirección exacta de la propiedad	SI	
		Consigna inscripción en la Superintendencia Nacional de Registros Públicos (SUNARP)	SI	
		Consigna área del terreno y linderos	SI	
Declaratoria de Fábrica del Inmueble	SI	Consigna la inscripción en la Superintendencia Nacional de Registros Públicos (SUNARP)	SI	
		Consigna el área construida por niveles de la infraestructura analizada	SI	
		Consigna el Área libre de la infraestructura analizada	SI	
		Consigna la denominación de ambientes de acuerdo a los planos de la infraestructura analizada	SI	
Licencia de Construcción de la Obra	NO	Consigna que se encuentre a nombre de la Universidad		
		Consigna la fecha de emisión y la fecha de vencimiento.		
		Consigna el Tipo de licencia.		
		Consigna el USO		
		Consigna la ZONIFICACIÓN		
		Consigna áreas de licencia y cantidad de pisos.		
		Consigna que el documento esté firmado por autoridad competente.		
Expediente Técnico de Obra	SI	Consigna la Memoria Descriptiva de todas las especialidades en formato en Word	NO	LOS TRABAJOS A EJECUTAR ERAN MUY CONCRETOS NO NECESITABA MEMORIA
		Consigna los planos de todas las especialidades en formato DWG (AUTOCAD)	SI	
		Consigna los presupuestos de obra de las especialidades donde se registren las partidas, metrados y los precios unitarios en formato EXCEL	SI	
		Consigna el cronograma valorizado de avance de obra inicial y el último de ser el caso.	NO	NO APLICA POR SER UNA OBRA DE REMODELACION DE CORTO TIEMPO
Otro Documentos en caso correspondan	NO	Otros documentos en caso correspondan		

DOCUMENTACIÓN TÉCNICA ESPECÍFICA DE EJECUCIÓN POR CONTRATA				
DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA		ESPECIFICACIÓN		OBSERVACIONES
DOCUMENTOS QUE SUSTENTAN LA INFRAESTRUCTURA	SI/NO	INFORMACIÓN MÍNIMA CONSIGNADA EN EL DOCUMENTO	SI/NO	
Documento que sustente la modalidad de ejecución	SELECCIONE	Consigna el número de resolución del Acuerdo de Consejo	SELECCIONE	
Contrato de Construcción (Ver CCC-1(2))	SELECCIONE	Consigna que se encuentren suscritos por los representantes de ambas partes (UNIVERSIDAD y CONTRATISTA).	SELECCIONE	
		Consigna en el contrato el Plazo de ejecución (Fecha de inicio y fecha de término).	SELECCIONE	
		Consigna en el contrato el Monto de la Obra y la forma de Pago.	SELECCIONE	
		Consigna en el contrato el sistema de contratación (Suma Alzada, Precios unitarios, entre otros).	SELECCIONE	
		Consigna la fecha de firma del contrato.	SELECCIONE	
Informe de la Supervisión de obra	SELECCIONE	Consigna el informe de la Supervisión que aprueba el pago de la valorización.	SELECCIONE	
	SELECCIONE	Consigna el cálculo de la valorización citada (deberá indicar el monto, avance actual, y acumulado).	SELECCIONE	
Valorizaciones de Obra (VO-1(2))	SELECCIONE	Consigna el nombre de la Universidad y el contratista.	SELECCIONE	
		Consigna que la valorización corresponda a la infraestructura declarada.	SELECCIONE	
		Consigna el número de la valorización, la descripción, y la fecha.	SELECCIONE	
		Consigna el monto de la valorización	SELECCIONE	
Liquidación de la Obra (De ser el Caso)	SELECCIONE	Consigna nombre de la Universidad y Contratista de la Obra.	SELECCIONE	
		Consigna fecha de la liquidación de la Obra	SELECCIONE	
		Consigna Monto Contractual de la Obra.	SELECCIONE	
		Consigna Amortizaciones, Adicionales y Reducciones	SELECCIONE	
		Consigna Monto Final de Obra	SELECCIONE	
		Consigna fecha de Inicio y fecha final de la Obra	SELECCIONE	
Otro Documentos en caso correspondan	SELECCIONE	Otros documentos en caso correspondan	SELECCIONE	

DOCUMENTACIÓN TÉCNICA ESPECÍFICA DE EJECUCIÓN POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA				
DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA		ESPECIFICACIÓN		OBSERVACIONES
DOCUMENTOS QUE SUSTENTAN LA INFRAESTRUCTURA	SI/NO	INFORMACIÓN MÍNIMA CONSIGNADA EN EL DOCUMENTO	SI/NO	
Documento que sustente la modalidad de ejecución	NO	Consigna el número de resolución del Acuerdo del Consejo		AL SER UNA INVERSION MENOR NO REQUIERE APROBACION DEL CONSEJO
Informe de la Supervisión de obra	SI	Consigna el informe de la Supervisión que aprueba el pago de la valorización.	SI	
		Consigna el cálculo de la valorización citada (deberá indicar el monto, avance actual, y acumulado).	SI	
Órdenes de Servicio, Órdenes de Compra, Contratos, entre otros. (O-1(2))	SI	Consignar que los documentos se encuentran suscritos por la universidad.	SI	
		Consigna la fecha de los documentos.	SI	
		Consigna el monto de los documentos.	SI	
Liquidación de la Obra (De ser el Caso)	SI	Consigna Informe de Liquidación de Obra	SI	
		Consigna fecha de la liquidación de la Obra	SI	
		Consigna Monto Inicial de Obra.	SI	
		Consigna fecha de Inicio de la Obra	SI	
		Consigna Monto Final de Obra	SI	
Consigna fecha Final de Recepción de la Obra	SI			
Otro Documentos en caso correspondan	NO	Otros documentos en caso correspondan		

CUADRO DE ÓRDENES DE SERVICIO, ÓRDENES DE COMPRA O CONTRATOS

POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA (O-1)

O-1	ÓRDENES DE SERVICIO			ÓRDENES DE COMPRA			CONTRATOS			
	Nº ITEM	DESCRIPCIÓN	Nº DE O/S	FECHA DE EMISIÓN DE LA O/S	DESCRIPCIÓN	Nº DE O/C	FECHA DE EMISIÓN DE LA O/C	DESCRIPCIÓN	Nº CONTRATO	FECHA DE FIRMA DEL CONTRATO
	1	cion oficinas adimi	12762	28/09/2018						
	2									
	3									
	4									
	5									
	6									
	7									
	8									
	9									
	10									
	11									
	12									
...	

NOTAS IMPORTANTES:

- 1: Llenar las celdas por tipo de órdenes o contratos
- 2: De corresponder insertar todas las celdas que sean necesarias

NOMBRE DE LA UNIVERSIDAD	UNIVERSIDAD CATÓLICA SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO
IDENTIFICACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA (TERRENO, EDIFICIO, CONSTRUCCIÓN U OBRA CIVIL)	OBRA CIVIL
DEPARTAMENTO	LAMBAYEQUE
PROVINCIA	CHICLAYO
DISTRITO	CHICLAYO
DIRECCIÓN	AV. JOSE MARIA ESCRIVA DE BALAGUER 855
MONTO DE LA INFRAESTRUCTURA S/	8,904.00

NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE LEGAL	LUIS ENRIQUE BERMUDEZ MALCA
DECLARO BAJO JURAMENTO LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN PRESENTADA; CASO CONTRARIO, ASUMO LA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA O PENAL QUE CORRESPONDA	
USO DEL ACTIVO	ADMINISTRATIVO
MODALIDAD DE EJECUCIÓN	CONTRATA
TIPO DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS GENERADOS POR LA UNIVERSIDAD

ESPECIFICAR EN CASO EL USO SEA MIXTO (VARIOS USOS) U OTROS	
ESPECIFICAR EN CASO EL FINANCIAMIENTO SEA MIXTO U OTROS	

NOTAS IMPORTANTES
1: El presente formato deberá ser llenado por cada edificio, construcción u obra civil, en cada hoja del presente libro según la necesidad del mismo.
2: Llenar el cuadro de documentación técnica general y llenar el cuadro de documentación técnica específica de ejecución de acuerdo a la modalidad (por contrata, administración directa y mixta).
3: En la información requerida por Contrata y Administración Directa, existen formatos complementarios, que deberán ser llenados. (hipervínculo)

DOCUMENTACIÓN TÉCNICA GENERAL				
DOCUMENTACIÓN GENERAL		ESPECIFICACIÓN		OBSERVACIONES
DOCUMENTOS QUE SUSTENTAN LA INFRAESTRUCTURA	SI/NO	INFORMACIÓN MÍNIMA CONSIGNADA EN EL DOCUMENTO	SI/NO	
Ayuda Memoria del monto declarado	SI	Consigna el detalle de la infraestructura declarada	SI	
		Consigna la descripción del monto declarado	SI	
Titulo de Propiedad del terreno donde se ejecutaron las Obras	SI	Consigna que el documento esté a nombre de la Universidad.	SI	
		Consigna que el documento se encuentre firmado por la autoridad competente	SI	
		Consigna la fecha de compra de la propiedad	SI	
		Consigna los compradores y vendedores	SI	
		Consigna la dirección exacta de la propiedad	SI	
		Consigna inscripción en la Superintendencia Nacional de Registros Públicos (SUNARP)	SI	
		Consigna área del terreno y linderos	SI	
Declaratoria de Fábrica del Inmueble	SI	Consigna la inscripción en la Superintendencia Nacional de Registros Públicos (SUNARP)	SI	
		Consigna el área construida por niveles de la infraestructura analizada	SI	
		Consigna el Área libre de la infraestructura analizada	SI	
		Consigna la denominación de ambientes de acuerdo a los planos de la infraestructura analizada	SI	
Licencia de Construcción de la Obra	NO	Consigna que se encuentre a nombre de la Universidad		
		Consigna la fecha de emisión y la fecha de vencimiento.		
		Consigna el Tipo de licencia.		
		Consigna el USO		
		Consigna la ZONIFICACIÓN		
		Consigna áreas de licencia y cantidad de pisos.		
		Consigna que el documento esté firmado por autoridad competente.		
Expediente Técnico de Obra	SI	Consigna la Memoria Descriptiva de todas las especialidades en formato en Word	SI	
		Consigna los planos de todas las especialidades en formato DWG (AUTOCAD)	SI	
		Consigna los presupuestos de obra de las especialidades donde se registren las partidas, metrados y los precios unitarios en formato EXCEL	SI	
		Consigna el cronograma valorizado de avance de obra inicial y el último de ser el caso.	SI	
Otro Documentos en caso correspondan	NO	Otros documentos en caso correspondan		

DOCUMENTACIÓN TÉCNICA ESPECÍFICA DE EJECUCIÓN POR CONTRATA				
DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA		ESPECIFICACIÓN		OBSERVACIONES
DOCUMENTOS QUE SUSTENTAN LA INFRAESTRUCTURA	SI/NO	INFORMACIÓN MÍNIMA CONSIGNADA EN EL DOCUMENTO	SI/NO	
Documento que sustente la modalidad de ejecución	NO	Consigna el número de resolución del Acuerdo de Consejo		
Contrato de Construcción (Ver CCC-1(3))	NO	Consigna que se encuentren suscritos por los representantes de ambas partes (UNIVERSIDAD y CONTRATISTA).		
		Consigna en el contrato el Plazo de ejecución (Fecha de inicio y fecha de término).		
		Consigna en el contrato el Monto de la Obra y la forma de Pago.		
		Consigna en el contrato el sistema de contratación (Suma Alzada, Precios unitarios, entre otros).		
		Consigna la fecha de firma del contrato.		
Informe de la Supervisión de obra	NO	Consigna el informe de la Supervisión que aprueba el pago de la valorización.		
Valorizaciones de Obra (VO-1(3))	NO	Consigna el nombre de la Universidad y el contratista.		
		Consigna que la valorización corresponda a la infraestructura declarada.		
		Consigna el número de la valorización, la descripción, y la fecha.		
		Consigna el monto de la valorización		
Liquidación de la Obra (De ser el Caso)	NO	Consigna nombre de la Universidad y Contratista de la Obra.		
		Consigna fecha de la liquidación de la Obra		
		Consigna Monto Contractual de la Obra.		
		Consigna Amortizaciones, Adicionales y Reducciones		
		Consigna Monto Final de Obra		
		Consigna fecha de Inicio y fecha final de la Obra		
Otro Documentos en caso correspondan	NO	Otros documentos en caso correspondan		

DOCUMENTACIÓN TÉCNICA ESPECÍFICA DE EJECUCIÓN POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA				
DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA		ESPECIFICACIÓN		OBSERVACIONES
DOCUMENTOS QUE SUSTENTAN LA INFRAESTRUCTURA	SI/NO	INFORMACIÓN MÍNIMA CONSIGNADA EN EL DOCUMENTO	SI/NO	
Documento que sustente la modalidad de ejecución	NO	Consigna el número de resolución del Acuerdo del Consejo		AL SER UNA INVERSIÓN MENOR NO REQUIERE APROBACIÓN DEL CONSEJO
Informe de la Supervisión de obra	SI	Consigna el informe de la Supervisión que aprueba el pago de la valorización.	SI	
		Consigna el cálculo de la valorización citada (deberá indicar el monto, avance actual, y acumulado).	SI	
Órdenes de Servicio, Órdenes de Compra, Contratos, entre otros. (O-1(3))	SELECCIONE	Consignar que los documentos se encuentran suscritos por la universidad.	SELECCIONE	
		Consigna la fecha de los documentos.	SELECCIONE	
		Consigna el monto de los documentos.	SELECCIONE	
Liquidación de la Obra (De ser el Caso)	SELECCIONE	Consigna Informe de Liquidación de Obra	SELECCIONE	
		Consigna fecha de la liquidación de la Obra	SELECCIONE	
		Consigna Monto Inicial de Obra.	SELECCIONE	
		Consigna fecha de Inicio de la Obra	SELECCIONE	
		Consigna Monto Final de Obra	SELECCIONE	
Consigna fecha Final de Recepción de la Obra	SELECCIONE			
Otro Documentos en caso correspondan	SELECCIONE	Otros documentos en caso correspondan	SELECCIONE	

CUADRO DE ÓRDENES DE SERVICIO, ÓRDENES DE COMPRA O CONTRATOS

POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA (O-1)

O-1	ÓRDENES DE SERVICIO			ÓRDENES DE COMPRA			CONTRATOS			
	Nº ITEM	DESCRIPCIÓN	Nº DE O/S	FECHA DE EMISIÓN DE LA O/S	DESCRIPCIÓN	Nº DE O/C	FECHA DE EMISIÓN DE LA O/C	DESCRIPCIÓN	Nº CONTRATO	FECHA DE FIRMA DEL CONTRATO
	1	cion oficinas admin	12705	21/09/2018						
	2									
	3									
	4									
	5									
	6									
	7									
	8									
	9									
	10									
	11									
	12									
...	

NOTAS IMPORTANTES:

- 1: Llenar las celdas por tipo de órdenes o contratos
- 2: De corresponder insertar todas las celdas que sean necesarias

NOMBRE DE LA UNIVERSIDAD	UNIVERSIDAD CATÓLICA SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO
IDENTIFICACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA (TERRENO, EDIFICIO, CONSTRUCCIÓN U OBRA CIVIL)	OBRA CIVIL
DEPARTAMENTO	LAMBAYEQUE
PROVINCIA	CHICLAYO
DISTRITO	CHICLAYO
DIRECCIÓN	AV. JOSE MARIA ESCRIVA DE BALAGUER 855
MONTO DE LA INFRAESTRUCTURA S/	8,000.00

NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE LEGAL	LUIS ENRIQUE BERMUDEZ MALCA
DECLARO BAJO JURAMENTO LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN PRESENTADA; CASO CONTRARIO, ASUMO LA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA O PENAL QUE CORRESPONDA	
USO DEL ACTIVO	CONDUCENTE A GRADO ACADÉMICO
MODALIDAD DE EJECUCIÓN	ADMINISTRACIÓN DIRECTA
TIPO DE FINANCIAMIENTO	INGRESOS GENERADOS POR LA UNIVERSIDAD

ESPECIFICAR EN CASO EL USO SEA MIXTO (VARIOS USOS) U OTROS	
ESPECIFICAR EN CASO EL FINANCIAMIENTO SEA MIXTO U OTROS	

NOTAS IMPORTANTES
1: El presente formato deberá ser llenado por cada edificio, construcción u obra civil, en cada hoja del presente libro según la necesidad del mismo.
2: Llenar el cuadro de documentación técnica general y llenar el cuadro de documentación técnica específica de ejecución de acuerdo a la modalidad (por contrata, administración directa y mixta).
3: En la información requerida por Contrata y Administración Directa, existen formatos complementarios, que deberán ser llenados. (hipervínculo)

DOCUMENTACIÓN TÉCNICA GENERAL				
DOCUMENTACIÓN GENERAL		ESPECIFICACIÓN		OBSERVACIONES
DOCUMENTOS QUE SUSTENTAN LA INFRAESTRUCTURA	SI/NO	INFORMACIÓN MÍNIMA CONSIGNADA EN EL DOCUMENTO	SI/NO	
Ayuda Memoria del monto declarado	SI	Consigna el detalle de la infraestructura declarada	SI	
		Consigna la descripción del monto declarado	SI	
Titulo de Propiedad del terreno donde se ejecutaron las Obras	SI	Consigna que el documento esté a nombre de la Universidad.	SI	
		Consigna que el documento se encuentre firmado por la autoridad competente	SI	
		Consigna la fecha de compra de la propiedad	SI	
		Consigna los compradores y vendedores	SI	
		Consigna la dirección exacta de la propiedad	SI	
		Consigna inscripción en la Superintendencia Nacional de Registros Públicos (SUNARP)	SI	
		Consigna área del terreno y linderos	SI	
Declaratoria de Fábrica del Inmueble	SI	Consigna la inscripción en la Superintendencia Nacional de Registros Públicos (SUNARP)	SI	
		Consigna el área construida por niveles de la infraestructura analizada	SI	
		Consigna el Área libre de la infraestructura analizada	SI	
		Consigna la denominación de ambientes de acuerdo a los planos de la infraestructura analizada	NO	
Licencia de Construcción de la Obra	NO	Consigna que se encuentre a nombre de la Universidad		
		Consigna la fecha de emisión y la fecha de vencimiento.		
		Consigna el Tipo de licencia.		
		Consigna el USO		
		Consigna la ZONIFICACIÓN		
		Consigna áreas de licencia y cantidad de pisos.		
		Consigna que el documento esté firmado por autoridad competente.		
Expediente Técnico de Obra	SI	Consigna la Memoria Descriptiva de todas las especialidades en formato en Word	SI	
		Consigna los planos de todas las especialidades en formato DWG (AUTOCAD)	SI	
		Consigna los presupuestos de obra de las especialidades donde se registren las partidas, metrados y los precios unitarios en formato EXCEL	SI	
		Consigna el cronograma valorizado de avance de obra inicial y el último de ser el caso.	NO	NO APLICA POR SER UNA OBRA DE REMODELACION DE CORTO TIEMPO
Otro Documentos en caso correspondan	NO	Otros documentos en caso correspondan		

DOCUMENTACIÓN TÉCNICA ESPECÍFICA DE EJECUCIÓN POR CONTRATA				
DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA		ESPECIFICACIÓN		OBSERVACIONES
DOCUMENTOS QUE SUSTENTAN LA INFRAESTRUCTURA	SI/NO	INFORMACIÓN MÍNIMA CONSIGNADA EN EL DOCUMENTO	SI/NO	
Documento que sustente la modalidad de ejecución	SELECCIONE	Consigna el número de resolución del Acuerdo de Consejo	SELECCIONE	
Contrato de Construcción (Ver CCC-1(4))	SELECCIONE	Consigna que se encuentren suscritos por los representantes de ambas partes (UNIVERSIDAD y CONTRATISTA).	SELECCIONE	
		Consigna en el contrato el Plazo de ejecución (Fecha de inicio y fecha de término).	SELECCIONE	
		Consigna en el contrato el Monto de la Obra y la forma de Pago.	SELECCIONE	
		Consigna en el contrato el sistema de contratación (Suma Alzada, Precios unitarios, entre otros).	SELECCIONE	
		Consigna la fecha de firma del contrato.	SELECCIONE	
		Informe de la Supervisión de obra	SELECCIONE	Consigna el informe de la Supervisión que aprueba el pago de la valorización.
Valorizaciones de Obra (VO-1(4))	SELECCIONE	Consigna el nombre de la Universidad y el contratista.	SELECCIONE	
		Consigna que la valorización corresponda a la infraestructura declarada.	SELECCIONE	
		Consigna el número de la valorización, la descripción, y la fecha.	SELECCIONE	
		Consigna el monto de la valorización	SELECCIONE	
Liquidación de la Obra (De ser el Caso)	SELECCIONE	Consigna nombre de la Universidad y Contratista de la Obra.	SELECCIONE	
		Consigna fecha de la liquidación de la Obra	SELECCIONE	
		Consigna Monto Contractual de la Obra.	SELECCIONE	
		Consigna Amortizaciones, Adicionales y Reducciones	SELECCIONE	
		Consigna Monto Final de Obra	SELECCIONE	
		Consigna fecha de Inicio y fecha final de la Obra	SELECCIONE	
Otro Documentos en caso correspondan	SELECCIONE	Otros documentos en caso correspondan	SELECCIONE	

DOCUMENTACIÓN TÉCNICA ESPECÍFICA DE EJECUCIÓN POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA				
DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA		ESPECIFICACIÓN		OBSERVACIONES
DOCUMENTOS QUE SUSTENTAN LA INFRAESTRUCTURA	SI/NO	INFORMACIÓN MÍNIMA CONSIGNADA EN EL DOCUMENTO	SI/NO	
Documento que sustente la modalidad de ejecución	NO	Consigna el número de resolución del Acuerdo del Consejo		AL SER UNA INVERSION MENOR NO REQUIERE APROBACION DEL CONSEJO
Informe de la Supervisión de obra	NO	Consigna el informe de la Supervisión que aprueba el pago de la valorización.		
		Consigna el cálculo de la valorización citada (deberá indicar el monto, avance actual, y acumulado).		
Órdenes de Servicio, Órdenes de Compra, Contratos, entre otros. (O-1(4))	NO	Consignar que los documentos se encuentran suscritos por la universidad.		
		Consigna la fecha de los documentos.		
		Consigna el monto de los documentos.		
Liquidación de la Obra (De ser el Caso)	NO	Consigna Informe de Liquidación de Obra		
		Consigna fecha de la liquidación de la Obra		
		Consigna Monto Inicial de Obra.		
		Consigna fecha de Inicio de la Obra		
		Consigna Monto Final de Obra		
Consigna fecha Final de Recepción de la Obra				
Otro Documentos en caso correspondan	NO	Otros documentos en caso correspondan		

CUADRO DE ÓRDENES DE SERVICIO, ÓRDENES DE COMPRA O CONTRATOS

POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA (O-1)

O-1	ÓRDENES DE SERVICIO			ÓRDENES DE COMPRA			CONTRATOS			
	Nº ITEM	DESCRIPCIÓN	Nº DE O/S	FECHA DE EMISIÓN DE LA O/S	DESCRIPCIÓN	Nº DE O/C	FECHA DE EMISIÓN DE LA O/C	DESCRIPCIÓN	Nº CONTRATO	FECHA DE FIRMA DEL CONTRATO
	1	pn ambientes camp	11422	01/03/2019						
	2									
	3									
	4									
	5									
	6									
	7									
	8									
	9									
	10									
	11									
	12									
...	

NOTAS IMPORTANTES:

- 1: Llenar las celdas por tipo de órdenes o contratos
- 2: De corresponder insertar todas las celdas que sean necesarias